

**VOUS AIDER À GÉRER  
VOTRE TEMPS ET À FACTURER  
CHAQUE HEURE TRAVAILÉE,  
CELA FAIT PLUS DE 15 ANS QUE  
NOTRE ÉQUIPE S'Y CONSACRE.**

Que vous soyez comptable, architecte, ingénieur, arpenteur, fiscaliste, conseiller informatique, conseiller marketing, consultant en ressources humaines... **si vous gérez des travaux en cours et facturez du temps**, Chronologiq facilitera votre quotidien et contribuera à augmenter votre rentabilité.

## **Chronologiq, un logiciel de gestion de temps et de travaux en cours...**

### **Flexible**

- Noms de champs modifiables selon votre secteur d'activité
- Multiples formats de factures pouvant être personnalisés
- Option de tarification propre à un client ou à un dossier/projet

### **Efficace**

- Interface unique regroupant toute l'information relative à chaque client et dossier/projet
- Rappel automatique des tâches à effectuer
- Feuille de temps avec chronomètre intégré
- Agenda exportable dans Outlook

### **Et plus encore...**

- Logiciel bilingue, convivial et facile d'apprentissage
- Transfert de l'information au Grand livre Acomba, Avantage ou Simple comptable
- Technologie éprouvée avec plus de 800 clients actifs

## **CONTRÔLEZ VOS ACTIVITÉS**

- Gérez efficacement vos dossiers/projets
- Voyez en tout temps le statut de vos travaux en cours
- Centralisez l'information relative à chaque client
- Offrez un excellent service à votre clientèle

## **AMÉLIOREZ VOTRE PRODUCTIVITÉ**

- Organisez l'emploi de votre temps
- Comptabilisez facilement les heures travaillées
- Augmentez votre efficacité grâce à la facilité de saisie
- Simplifiez votre facturation

## **AUGMENTEZ VOTRE RENTABILITÉ**

- Ayez l'assurance que chaque heure travaillée est facturée
- Diminuez le temps consacré à l'administration
- Évaluez la rentabilité par dossier/projet et par employé

## FONCTIONNALITÉS

### Gestion des dossiers

- Gestion des clients
- Fiche client complète
- Liste de clients pour publipostage, impression d'étiquettes et envoi massif de courriels
- Possibilité de créer plusieurs dossiers/projets pour un même client

### Gestion des dossiers/projets

- Fenêtre unique pour accéder à toute l'information relative au dossier/projet
- Historique des interventions/tâches effectuées
- Historique financier
- Gestion des échéances (rendez-vous, tâches, etc.)

### Gestion du temps

- Liste de tâches sommaire ou détaillée, par dossier/projet et par employé
- Rappel automatique des rendez-vous fixés, des tâches à effectuer, etc.
- Deux modèles de feuilles de temps
- Chronomètre intégré
- Saisie du temps avec les codes d'interventions définis selon votre secteur d'activité
- Intégration des tâches et des rappels dans Outlook et dans votre agenda électronique
- Mise à jour simultanée de l'agenda de plusieurs employés avec Microsoft Exchange

### Facturation

- Facturation à forfait ou à taux horaire
- Gestion des tarifs horaires par employé
- Saisie des débours
- Facture provisoire ou intérimaire
- Projet de facture
- Impression de la facture avec Word ou avec les modèles proposés
- Multiples options de présentation de la facture du client

### Comptes clients

- Gestion des encaissements et des notes de crédit
- Production d'états de compte
- Rappels intégrés pour le suivi et le recouvrement des comptes clients

### Gestion documentaire

- Accès direct à tous les documents reliés à un dossier/projet à partir de la fiche du dossier/projet
- Structure de classement personnalisée, gérée par le logiciel
- Intégration de vos modèles de documents
- Fusion automatique des données disponibles dans un dossier/projet

### Rapports

- Travaux en cours détaillés ou sommaires, par dossier/projet et par employé
- Comptes clients détaillés ou sommaires, par dossier/projet, par employé et par catégorie
- Nombreuses possibilités de statistiques par employé, par client, par catégorie, etc.

### ... et une multitude de fonctionnalités facilitant votre quotidien

- Fenêtre unique pour accéder à toutes les options (clients, dossiers/projets, interventions, comptes clients, feuilles de temps, travaux en cours, etc.)
- Contrôle d'accès et sécurité
- Gestion des préférences par employé (langue, feuille de temps, options de gestion des échéances, etc.)
- Personnalisation de plusieurs noms de champs pour adapter l'interface à votre secteur d'activité
- Insertions automatiques de texte (dictionnaire personnalisé)
- Utilitaire facilitant l'envoi de courriels à tous les intervenants dans un dossier/projet
- Transfert de l'information au Grand livre Acoma, Avantage ou Simple comptable
- ...et plus!

## OPTIONS

### Comptabilité générale

Profitez d'une solution intégrée et gérez simplement et efficacement votre comptabilité : plan comptable, grand livre, états financiers, rapports de taxes, conciliation bancaire, âge des comptes, gestion des fournisseurs, etc.

### Multibureau

Évaluez l'efficacité de chacun de vos bureaux en spécifiant uniquement à quel bureau appartiennent employés et dossiers/projets : intégration automatique des revenus par bureau et production des rapports de gestion, des états des résultats sommaires/distinctifs et des rapports d'analyse des travaux en cours par bureau.

### Intégration des débours

Facturez vos débours avec justesse grâce à leur intégration automatique dans vos factures. Chronologiq fonctionne avec Équitrac et Copitrak. Il permet l'intégration des dépenses d'impression, de photocopie, de télécopie, d'appel, etc.

## ÉQUIPEMENT REQUIS

### Version Standard

#### Configuration minimale

- Ordinateur IBM PC, Pentium III
- 128 megs RAM
- 70 megabits d'espace disque initial

#### Configuration recommandée

- Pentium 4 ou plus récent, ou équivalent
- 512 megs RAM
- 150 megabits d'espace disque initial

### Version SQL

#### Processeur

- 1 core pour 10 usagers et moins
- 2 cores et plus suggérés pour plus de 10 usagers

## ILS NOUS FONT CONFIANCE

### Dallaire Forest Kirouac, comptables

Clients depuis 1999 - 60 employés

### Roy, Métivier, Roberge, syndics

Clients depuis 2008 - 20 bureaux, 40 employés

### Lucie Nadeau, CA, M.Fisc.

Clients depuis 2001

### Audet Beaudoin Girard, comptables

Clients depuis 2002 - 20 employés

### Association québécoise des entrepreneurs en infrastructure

### Mémoire

- Minimum : 1 Gb RAM avec 256 Mb disponibles
- Recommandé : 2 Gb RAM avec 1 Gb disponible

### Disque dur

- SCSI est beaucoup plus performant avec plusieurs usagers
- « battery-backed write cache » est plus sécuritaire
- Un environnement RAID, RAID5 avec 3 disques n'est pas recommandé – RAID 1+0 / 0+1 est plus performant

### Autres

- La performance est réduite avec un logiciel antivirus sur le serveur qui scanne les modifications à la base de données.

### Environnements supportés

- Windows XP/VISTA/2000/2003/2008